

附件一：

部门整体绩效自评报告 (2024 年度)

评价方式：☒直接组织评价 ☐委托评价

部门名称：唐山市汉沽管理区招待处
联系电话：022-69212328

填报日期：2025 年 06 月 19 日
唐山市汉沽管理区招待处编制

部门整体绩效自评情况

一、部门整体概况

(一) 部门资金情况

本部门 2024 年度申请预算资金 511.65 万元，实际支出 511.65 万元，预算执行率 100%。其中：专项项目 2 个，金额合计 215 万元，实际支出 215 万元，执行率为 100%。

(二) 部门绩效目标

根据会议规模、会议要求安排会议地点、调试会议设备、会场安保、卫生安全等服务，做好会议接待工作；为会议人员提供临时休息场所、为管区来客住宿提供服务；接待客商、管区来客就餐招待工作，保障管区各类会议正常、顺利举办；做好会议及管区来客来访接待服务，为会议临时休息人员及住宿人员提供舒适卫生安全的住宿环境，就餐条件及各项公务就餐接待工作，保障管区接待工作正常运转。

(三) 年初既定目标完成情况

我单位较好的完成了 2024 年初设定的工作任务，保障人员工资保险、日常公用经费正常运转，会议地点、住宿环境及各项设备正常运转，确保环境卫生整洁，无安全事故，完成接待客商、管区来客就餐招待工作。

(四) 部门绩效自评组织情况

本次绩效评价项目 2 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 215 万元。采取成立本部门绩效自评工作组的形式，本着客观、公正、公开的原则开展自评工作，所有项目的绩效自评均设计了合理、明晰、可考核的、关键性产出指标和效果指标。自评结果真实可靠。

二、预算项目、转移支付项目自评概况

（一）项目名称

后勤保障经费、招待费

（二）项目基本情况

保障人员工资和日常经费运转，做好会议接待工作；为会议人员提供临时休息场所、为管区来客住宿提供服务；接待客商、管区来客就餐招待工作，保障管区各类会议正常、顺利举办；做好会议及管区来客来访接待服务，为会议临时休息人员及住宿人员提供舒适卫生安全的住宿环境，就餐条件及各项公务就餐接待工作，保障管区接待工作正常运转。

（三）项目完成情况

本次绩效评价项目 2 个，评良率 100%，完成了全年预算项目。

三、存在的问题分析和改进措施

通过对绩效工作的自我评价，针对存在的绩效管理、绩效经验评价不足，量化指标细化不够的问题，我们将进一步加强学习，

科学合理编制预算牢固树立管理观念。

附件二：

区级部门整体支出绩效自评表

填报单位：汉沽管理区招待处

金额单位：万元

一、基本情况	部门单位名称 汉沽管理区招待处						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	511.65	到位数：	511.65	执行数：	511.65	100%
	其中：财政资金	511.65	其中：财政资金	511.65	其中：财政资金	511.65	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保障人员工资和日常经费运转，做好会议接待工作；为会议人员提供临时休息场所、为管区来客住宿提供服务；接待客商、管区来客就餐招待工作，保障管区各类会议正常、顺利举办；做好会议及管区来客来访接待服务，为会议临时休息人员及住宿人员提供舒适卫生安全的住宿环境，就餐条件及各项公务就餐接待工作，保障管区接待工作正常运转。			基本完成年度预期目标		100.00%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	指标完成值	指标完成率	
	产出指标	数量指标	保障人员经费、日常公用经费、维修维护费、招待费正常支出	≥95	≥98	100%	
		质量指标	提供舒适卫生安全的住宿环境、各项公务就餐接待	≥95	≥98	100%	
		时效指标	接待、修缮环境	≥95	≥98	100%	
		成本指标	资金成本	≥95	≥98	100%	
	效益指标	经济效益指标	提供舒适卫生安全的住宿环境、各项公务就餐接待	≥95%	100%	100%	
		社会效益指标	提供舒适卫生安全的住宿环境、各项公务就餐接待	≥95%	100%	100%	
		生态效益指标	生态效益指标	≥95%	100%	100%	
		可持续影响指标	可持续影响指标	≥95%	100%	100%	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	100%	
	五、绩效目标执行出现的偏差和采取的措施	(填写部门整体执行现状与年度绩效目标存在的偏差和原因分析, 现在与下一步采取的纠偏措施)					

填报人：

联系电话：

附件三：



汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称		2024年后勤保障经费						
主管部门		唐山市汉沽管理区招待处						
具体实施单位		唐山市汉沽管理区招待处						
预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率	
	预算数：	10	到位数：10		执行数：	10	100%	
	其中：财政资金	10	其中：财政资金	10	其中：财政资金	10		
	其他		其他		其他			
总体目标	保障会议顺利举办，提供舒适卫生安全的住宿环境，就餐环境		总体目标完成情况		完成2024年后勤保障经费支出			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因	
	产出指标 (80分)	数量指标（20分）	保障各处环境	≥90	100%	20		
		质量指标（20分）	工作完成率	95	100%	20		
		时效指标（20分）	维修工程验收合格率	≥98	100%	20		
		成本指标（20分）	资金成本	≥98	100%	20		
						3		
	效益指标 (10分)	经济效益指标	保障各处环境	≥99	100%			
						2		
		社会效益指标	保障各处环境	98	100%			
						2		
		生态效益指标	生态效益指标	≥99	100%			
		可持续影响指标	持续发展作用力	≥98	100%	3		
		满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	保障各处环境满意度	99	100%	10	
	自评总分：	100分				100		

填报人：

联系电话：



附件三：

汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位：万元

项目名称		2024年招待费					
主管部门		唐山市汉沽管理区招待处					
具体实施单位		唐山市汉沽管理区招待处					
预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	205	到位数：	205	执行数：	205	100%
	其中：财政资金	205	其中：财政资金	205	其中：财政资金	205	
	其他		其他		其他		
总体目标	接待保障各项会议顺利举办，接待客商、管区来客就餐招待工作			总体目标完成情况	完成2024年招待费支出		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因
	产出指标 (80分)	数量指标（20分）	接待批次	≥90	100%	20	
		质量指标（20分）	接待合格率	95	100%	20	
		时效指标（20分）	完成接待来访、出访及组织相关交流活动的次数	≥98	100%	20	
		成本指标（20分）	接待标准	≥98	100%	20	
						2	
	效益指标 (10分)	经济效益指标	接待完成率	≥99	100%		
						3	
		社会效益指标	接待完成率	98	100%		
						2	
		生态效益指标	接待完成率	≥99	100%		
		可持续影响指标	接待完成率	≥98	100%	3	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	保障各处环境满意度	99	100%	10	
自评总分：		100分				100	

填报人：

联系电话：

单位：（加盖公章）

汉沽管理区转移支付（项目）绩效目标自评表
(2024年度)

主管部门							
项目实施单位							
文号							
资金情况 (万元)		年度资金总额	预算数 (A)	执行数 (B)	预算执行率 (B/A)		
总体目标完成情况	总体目标			全年实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	全年实际完成值	自评得分	未完成原因和改进措施
	产出指标 (80分)	数量指标 (20分)					
		质量指标 (20分)					
		时效指标 (20分)					
		成本指标 (20分)					
	效益指标 (10分)	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标					
自评总分:	100分					0	
说明							

2024年度汉沽管理区区级部门自评项目表

序号	单位	项目名称	项目金额	项目金额					自评得分	自评结果
				合计	中央转移支付金额	省级转移支付金额	市级转移支付金额	区级金额		
3	汉沽管理区招待处	合计	项目金额	215				215	100	优
		2024年后期保障经费								
4	汉沽管理区招待处	2024年招待费						205	100	优