



2023 年度 单位决算公开文本



预算代码：210001

单位名称：唐山市汉沽管理区招待处

二〇二四年十月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

- 1、负责管区各类会议、住宿、餐饮招待服务：
- 2、上级领导及有关单位来管区检查指导工作的接待
- 3、管区来客来访召开的临时会议接待
- 4、接收各类电视电话会议，为参加会议人员服务
- 5、管委会及管区各单位组织召开的各类会议接待
- 6、接待管区招商引资会议及座谈会议
- 7、管区各类培训会议接待
- 8、为管区外来住宿客人做好住宿服务
- 9、为政府、招商等各类接待提供餐饮服务

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	唐山市汉沽管理区招待处	参公事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

我单位无二级预算单位，因此，唐山市汉沽管理区招待处 2023 年度单位决算即唐山市汉沽管理区招待处本级 2023 年度决算。”

第二部分

2023 年度单位决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	514.23	一、一般公共服务支出	32	458.35
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	19.42
	9		九、卫生健康支出	40	22.19
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.28
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	514.23	本年支出合计	58	514.23
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	514.23	总计	62	514.23

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		514.23	514.23					
201	一般公共 服务支出	458.35	458.35					
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	458.35	458.35					
2010303	机关服务	458.35	458.35					
208	社会保障 和就业支 出	19.42	19.42					
20805	行政事业 单位养老 支出	19.42	19.42					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	19.42	19.42					
210	卫生健康 支出	22.19	22.19					
21011	行政事业 单位医疗	22.19	22.19					
2101102	事业单位 医疗	10.15	10.15					
2101103	公务员医 疗补助	12.04	12.04					
221	住房保障 支出	14.28	14.28					
22102	住房改革	14.28	14.28					

	支出							
2210201	住房公积金	14.28	14.28					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		514.23	274.23	240.00			
201	一般公共 服务支出	458.35	218.35	240.00			
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	458.35	218.35	240.00			
2010303	机关服务	458.35	218.35	240.00			
208	社会保障 和就业支 出	19.42	19.42				
20805	行政事业 单位养老 支出	19.42	19.42				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	19.42	19.42				
210	卫生健康 支出	22.19	22.19				
21011	行政事业 单位医疗	22.19	22.19				
2101102	事业单位 医疗	10.15	10.15				
2101103	公务员医 疗补助	12.04	12.04				
221	住房保障 支出	14.28	14.28				
22102	住房改革 支出	14.28	14.28				
2210201	住房公积 金	14.28	14.28				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	514.23	一、一般公共服务支出	33	458.35	458.35		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.42	19.42		
	9		九、卫生健康支出	41	22.19	22.19		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.28	14.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	514.23	本年支出合计	59	514.23	514.23		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	514.23	总计	64	514.23	514.23		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		514.23	274.23	240.00
201	一般公共服务支出	458.35	218.35	240.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	458.35	218.35	240.00
2010303	机关服务	458.35	218.35	240.00
208	社会保障和就业支出	19.42	19.42	
20805	行政事业单位养老支出	19.42	19.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.42	19.42	
210	卫生健康支出	22.19	22.19	
21011	行政事业单位医疗	22.19	22.19	
2101102	事业单位医疗	10.15	10.15	
2101103	公务员医疗补助	12.04	12.04	
221	住房保障支出	14.28	14.28	
22102	住房改革支出	14.28	14.28	
2210201	住房公积金	14.28	14.28	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	176.60	302	商品和服务支出	97.63	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	56.85	30201	办公费	1.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	9.81	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.66	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	49.65	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.42	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.26	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.15	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	12.04	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.75	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.28	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	1.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	84.69	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.87	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.20	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.02	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		176.60	公用经费合计					97.63

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

备注：本单位本年度无此项支出，空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：唐山市汉沽管理区

招待处

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

备注：本单位本年度无此项支出，空表列示

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制单位：唐山市汉沽管理区招待处

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
210.20		5.20		5.20	205.00	210.20		5.20		5.20	205.00

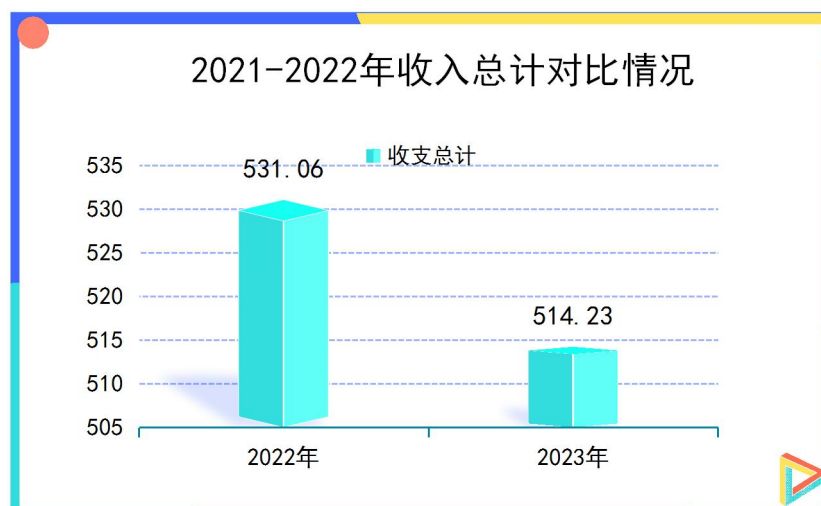
注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

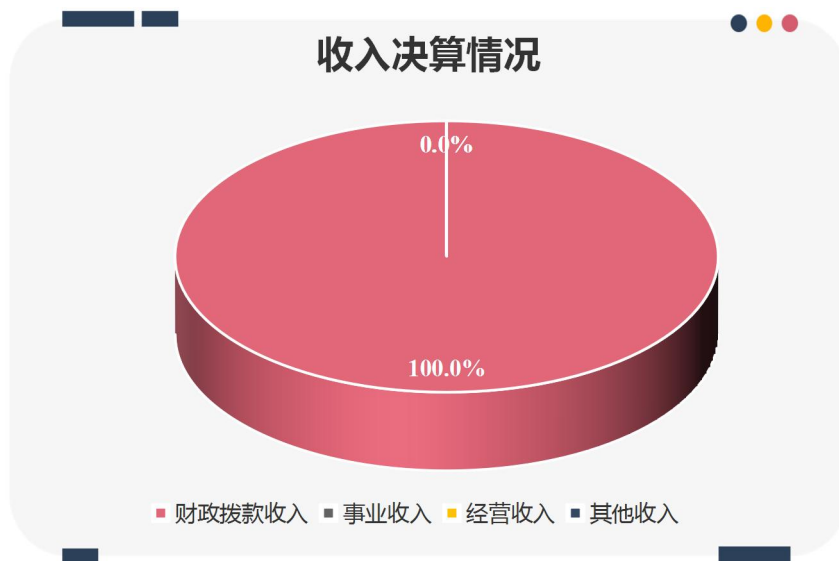
一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计（含结转和结余）514.23万元。与2022年度决算相比，收支减少16.83万元，下降3.2%，主要原因是缩减招待费开支及维修维护费的减少。

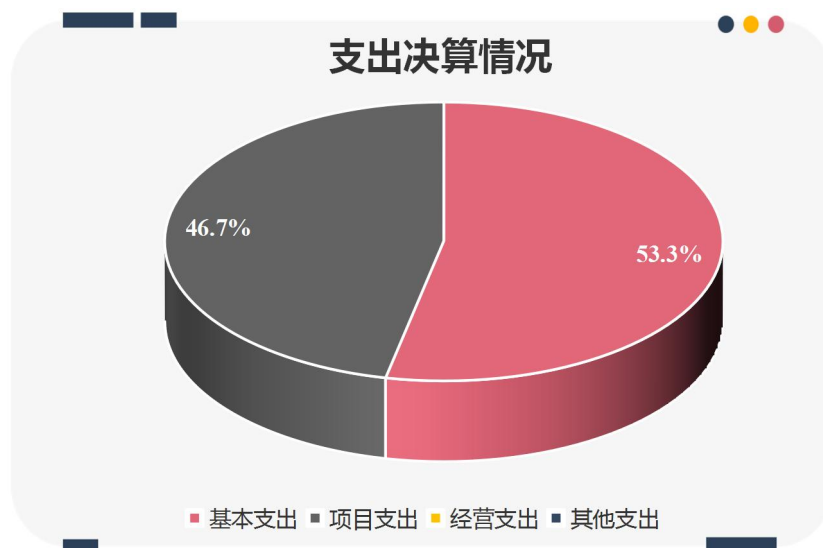


二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计514.23万元，其中：财政拨款收入514.23万元，占100.0%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。



三、支出决算情况说明



本单位2023年度本年支出合计514.23万元，其中：基本支出274.23万元，占53.3%；项目支出240万元，占46.7%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

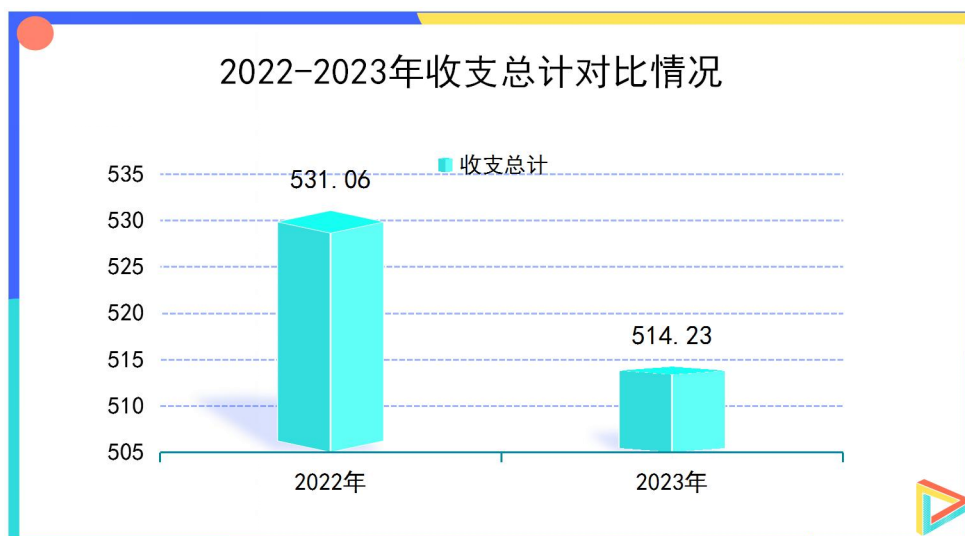
（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 514.23 万元,比上年减少 16.83 万元,降低 3.2%, 主要是缩减招待费开支及维修维护费的减少; 本年支出 514.23 元,比上年减少 16.83 万元,降低 3.2%, 主要是主要是缩减招待费开支及维修维护费的减少。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入514.23万元,比上年减少16.83万元, 主要是缩减招待费开支及维修维护费的减少; 本年支出 514.23万元,比上年减少16.83万元,降低3.2%, 主要是缩减招待费开支及维修维护费的减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0. 0%, 主要原因是本年度无政府性基金预算财政拨款。本年支出 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0. 0%, 主要是本年度无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0. 0%, 主要原因是本年度无国有资本经营预算财政拨款; 本年支出 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0. 0%, 主要是本年度无国有资本经营预算财政拨款。



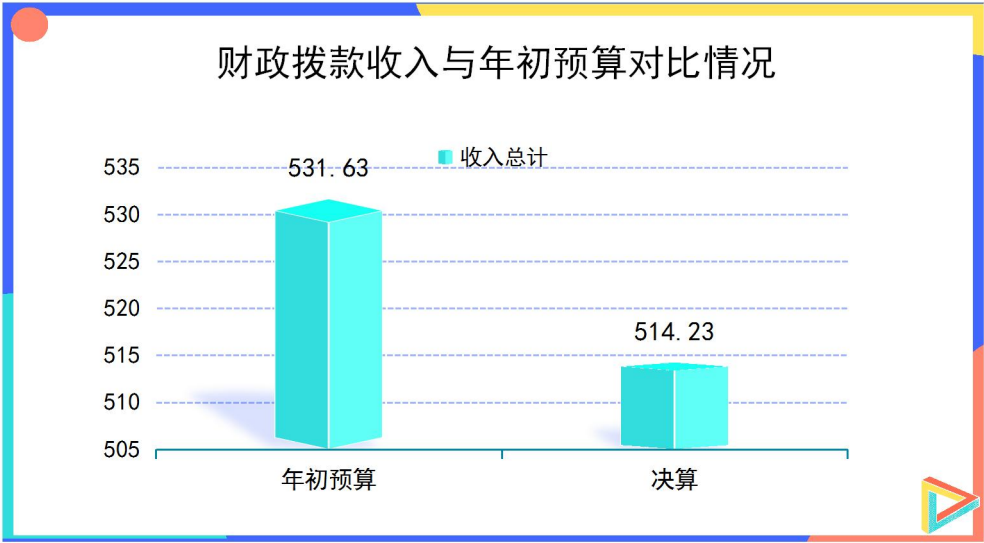
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入514.23万元，完成年初预算的96.7%，比年初预算减17.4万元，决算数小于预算数主要原因是是缩减开支，压缩招待费、维修费和电器购置费。本年支出514.23万元，完成年初预算的96.7%，比年初预算减少17.4万元，决算数小于预算数主要原因是是缩减开支，压缩招待费、维修费和电器购置费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入514.23万元，完成年初预算的 96.7%，比年初预算减17.4万元，主要原因是是缩减开支，压缩招待费、维修费和电器购置费。本年支出514.23万元，完成年初预算的96.7%，比年初预算减少17.4万元，主要原因是是缩减开支，压缩招待费、维修费和电器购置费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算0.0%，比年初预算增加0万元，主要无政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算0.0%，比年初预算增加0万元，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 514.23 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 458.35 万元，占 89.1%，主要用于基本支出和项目支出；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0.0%，主要用于支出；教育（类）支出 0 万元，占 0.0%，主要用于支出；科学技术（类）支出 0 万元，占 0.0%，主要用于支出；社会保障和就业（类）支出 19.42 万元，占 3.8%；住房保障（类）支出 14.28 万元，占 2.8%；卫生健康（类）支出 22.19 万元，占 4.3%；

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 274.23 万元，其中：

人员经费 176.6 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出；

公用经费 97.63 万元，主要包括办公费、邮电费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 210.2 万元，支出决算为 210.2 万元，完成预算的 100.0%。与预算持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年

度公务用车购置及运行维护费预算为 5.2 万元，支出决算 5.2 万元，完成预算的 100.0%，与预算持平。

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，主要是本年无此项支出；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是本年无此项支出。

公务用车运行维护费支出 5.2 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 2 辆，发生运行维护费支出 5.2 万元。与预算持平。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 205 万元，支出决算 205 万元，完成预算的 100.0%。公务接待费支出较预算减少 5 万元，降低 2.3%，主要是缩减公务招待费；较上年度相比，与上年度持平。公务接待费支出较预算减 5 万元，降低 2.3%，主要是缩减公务招待费；较上年度相比，与上年度持平。本年度共发生公务接待 1490 批次、20000 人次。

六、机关运行经费支出说明

我单位为事业单位，没有机关运行经费所以 2023 年度无机关运行经费支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、

政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，比上年增减无变化。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆，其他用车主要是日常业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 4 个，二级项目 0 个，共涉及资金 514.23 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。组织对 2023 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.0%。组织对 2023 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0.0%。

组织对“人员支出”“日常公用”等 4 个项目开展了单位评价，涉及一般公共预算支出 514.23 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，本次绩效评价项目 4 个，评良率 100.0%，完成了全

年预算项目。

(二) 单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映人员支出项目及日常公用项目等 4 个项目绩效自评结果。

人员支出项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,人员支出项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。

汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		2023 年人员支出					
主管单位		汉沽管理区招待处					
具体实施单位		汉沽管理区招待处					
预算 执行 情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	176.6	到位数：	176.6	执行数：	176.6	100.0%
	其中：财政 资金	176.6	其中：财政资金	176.6	其中：财政资金	176.6	
	其他		其他		其他		
总体 目 标	保障 2023 年人员经费支出			总体目标 完成情况	完成 2023 年人员经费支出		
绩效 指 标	一级指 标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因
	产 出 指 标（80 分）	数量指标（20 分）	资金按时足额拨付	≥90	100.0%	20	
		质量指标（20 分）	专款专用率	95	100.0%	20	
		时效指标（20 分）	及时完成率	≥98	100.0%	20	
		成本指标（20 分）	控制在预算资金内	≥98	100.0%	20	
	效 益 指 标（10	经济效益 指标					
		社会效益 指标	社会效益率	98	100.0%	5	

	分)	生态效益 指标					
		可持续影响 指标	综合利用率	≥98	100.0%	5	
	满意度 指标(10 分)	服务对象 满意度指标	服务对象满意度	99	100.0%	10	
自评总分:		100 分				100	

填报人:

联系电话:

全年预算数为 514.23 万元，执行数为 514.23 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是完成了 2023 年人员支出；二是完成 2023 年日常公用经费运行支出。三是完成了 2023 年招待费支出。四是完成 2023 年维修维护费支出。发现的主要问题及原因是：存在的绩效管理、绩效经验评价不足。下一步改进措施：，我们将进一步加强学习，科学合理编制预算牢固树立管理观念。

日常公用项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标,日常公用项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。

附件

三：

汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称	2023 年日常公用经费支出
------	----------------

主管单位		汉沽管理区招待处					
具体实施单位		汉沽管理区招待处					
预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	97.63	到位数：	97.63	执行数：	97.63	100.0%
	其中：财政资金	97.63	其中：财政资金	97.63	其中：财政资金	97.63	
	其他		其他		其他		
总体目标	保障 2023 年日常公用经费运行支出			总体目标完成情况	完成 2023 年日常公用经费运行支出		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因
	产出指标（80分）	数量指标（20分）	资金按时足额拨付	≥90	100.0%	20	
		质量指标（20分）	专款专用率	95	100.0%	20	
		时效指标（20分）	及时完成率	≥98	100.0%	20	
		成本指标（20分）	控制在预算资金内	≥98	100.0%	20	
	效益指标（10分）	经济效益指标		≥99	100.0%	3	
		社会效益指标	社会效益率	98	100.0%	4	
		生态效益指标		≥99	100.0%	2	
		可持续影响指标	综合利用率	≥98	100.0%	1	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务对象满意度	99	100.0%	10	
	自评总分：		100 分			100	

专项项目（招待费）绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，专项项目（招待费）绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。

附件

三：

汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位: 万元

项目名称		2023 年招待费					
主管单位		汉沽管理区招待处					
具体实施单位		汉沽管理区招待处					
预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	205	到位数：	205	执行数：	205	100. 0%
	其中：财政资金	205	其中：财政资金	205	其中：财政资金	205	
	其他		其他		其他		
总体目标	接待保障各项会议顺利举办，接待客商、管区来客就餐招待工作			总体目标完成情况	完成 2023 年招待费支出		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因
	产出指标（80分）	数量指标（20 分）	接待批次	≥90	100. 0%	20	
		质量指标（20 分）	接待合格率	95	100. 0%	20	
		时效指标（20 分）	完成接待来访、出访及组织相关交流活动的次数	≥98	100. 0%	20	
		成本指标（20 分）	接待标准	≥98	100. 0%	20	
	效益指标（10分）	经济效益指标	接待完成率	≥99	100. 0%	2	
		社会效益指标	接待完成率	98	100. 0%	3	
		生态效益指标	接待完成率	≥99	100. 0%	2	
		可持续影响指标	接待完成率	≥98	100. 0%	3	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务对象满意度	99	100. 0%	10	
自评总分：		100 分			100		

专项项目（维修维护费）绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，专项项目（维修维护费）绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。

附件

三：

汉沽管理区区级项目支出绩效自评表

（2023 年度）

单位：万元

项目名称		2023 维修维护费					
主管单位		汉沽管理区招待处					
具体实施单位		汉沽管理区招待处					
预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	35	到位数：	35	执行数：	35	100.0%
	其中：财政资金	35	其中：财政资金	35	其中：财政资金	35	
	其他		其他		其他		
总体目标	保障会议顺利举办，提供舒适卫生安全的住宿环境，就餐环境			总体目标完成情况	完成 2023 年维修维护费支出		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标完成值	自评得分	未完成原因
	产出指标（80分）	数量指标（20 分）	保障各处环境	≥90	100.0%	20	
		质量指标（20 分）	工作完成率	95	100.0%	20	
		时效指标（20 分）	维修工程验收合格率	≥98	100.0%	20	
		成本指标（20 分）	资金成本	≥98	100.0%	20	
	效益指标（10分）	经济效益指标	保障各处环境	≥99	100.0%	3	
		社会效益指标	保障各处环境	98	100.0%	2	

		生态效益指标	生态效益指标	≥99	100.0%	3	
		可持续影响指标	持续发展作用力	≥98	100.0%	2	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	保障各处环境	99	100.0%	10	
自评总分：		100 分				100	

（三）财政评价项目绩效评价结果

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2023 年度政府性基金预算、国有资本经营预算无收支及结转结余情况，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类